



PERJANJIAN KINERJA

2023

**DINAS
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON II
KEPALA DINAS
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **UMURONAH, S.ST.,M.Kes**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.**

Jabatan : Bupati Lamongan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN**



Dr. YUHRONUR EFENDI, MBA.

**PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**



UMURONAH, S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON II
KEPALA DINAS
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya peran serta perempuan dalam pembangunan	Persentase Peran Serta Perempuan dalam Pembangunan (Ekonomi, Sosial dan Politik)	65.57 %
		Persentase Peningkatan Perempuan Produktif yang Berperan dalam Pembangunan (Ekonomi, Sosial dan Politik)	4.50 %
		Persentase Perempuan yang Berperan dalam Peningkatan Kualitas Hidup Keluarga	74 %
2	Meningkatnya Pemenuhan Hak Anak	Persentase Pemenuhan Hak Anak	14.77 %
		Persentase Tersedianya Data Profil Gender dan Anak	60 %
		Persentase Forum Anak yang Terbentuk	14.77 %
3	Meningkatnya Perlindungan Perempuan dan Anak	Persentase Kasus Kekerasan Perempuan yang Diselesaikan	39 %
		Persentase Kasus Kekerasan Anak yang Diselesaikan	55 %
		Persentase Kasus Kekerasan Perempuan yang Diselesaikan	39 %
		Persentase Kasus Kekerasan Anak yang Diselesaikan	55 %
4	Meningkatnya Manajemen Internal Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	82.40 %
		Nilai IKM Perangkat Daerah	80 %

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KET
1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 4.068.224.000,-	APBD
2 Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan	Rp. 377.380.000,-	APBD
3 Perlindungan Perempuan	Rp. 233.000.000,-	APBD
4 Peningkatan Kualitas Keluarga	Rp. 102.000.000,-	APBD
5 Pengelolaan Sistem Data Gender dan Anak	Rp. 40.370.000,-	APBD
6 Pemenuhan Hak Anak	Rp. 457.000.000,-	APBD
7 Perlindungan Khusus Anak	Rp. 196.000.000,-	APBD
	Rp. 5.473.974.000 +	

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN



DR. DR. H. NUR EFENDI, MBA.

PIHAK PERTAMA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN



UMURONAH, S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
SEKRETARIS
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. POEDJIANTO,M.M**

Jabatan : Sekretaris Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Lamongan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **UMURONAH,S.ST.M.Kes**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Lamongan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

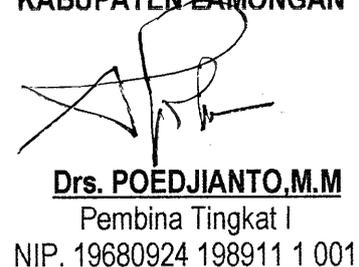
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Mei 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**


UMURONAH, S.ST.,M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**


Drs. POEDJIANTO,M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19680924 198911 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
SEKRETARIS
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Nilai IKM Perangkat Daerah	80%
		Jumlah Dokumen Perencanaan Dan Laporan Kinerja Perangkat Daerah	5 Dokumen
		Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah	5 Laporan
		Persentase terpenuhinya administrasi kepegawaian dengan baik	100 %
		Persentase terpenuhinya administrasi umum dengan baik	100 %
		Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah dengan baik	100 %
		Persentase unit kerja internal yang terlayani dengan baik	100 %
		Persentase sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik	100 %

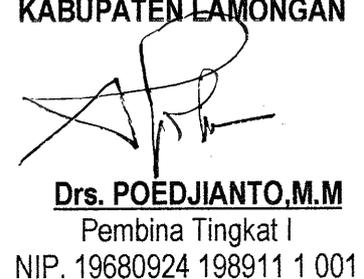
KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 42.600.000,-	DAU
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.803.998.000,-	DAU
3 Administasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 103.820.000,-	DAU
4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 166.551.800,-	DAU
5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 92.148.200,-	DAU
6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 608.856.000,-	DAU
7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 250.250.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 4.068.224.000	+

Lamongan, Mei 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN


UMURONAH, S.ST.,M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN


Drs. POEDJIANTO, M.M
Pembina Tingkat I
NIP. 19680924 198911 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDIHARDJO, S.E.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **EKO MUDJO WIDODO, S.P.M. Agr**
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS


EKO MUDJO WIDODO, S.P.M. Agr
Pembina
NIP. 19680326 199203 1 004

Lamongan, Januari 2023
PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


BUDIHARDJO, S.E.
Penata Tk. I
NIP. 19701228 199803 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terpenuhinya administrasi kepegawaian	Persentase terpenuhinya administrasi kepegawaian dengan baik	100 %
		Jumlah paket pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	44 Paket
		Jumlah pegawai berdasarkan tugas dan fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	42 Orang
2.	Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	Persentase terpenuhinya administrasi umum dengan baik	100%
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	8 Paket
		Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	6 Paket
		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	10 Paket
		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	6 Paket
		Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	4 Dokumen
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	10 Laporan
3.	Terpenuhinya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase terpenuhinya pengadaan barang milik daerah dengan baik	100%
		Jumlah paket mebel yang disediakan	7 Unit
		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	11 Unit
4.	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase unit kerja internal yang terlayani dengan baik	100%
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	4 Laporan
		Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	4 Laporan
		Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	12 Laporan
5.	Terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase sarana prasarana aparatur dengan kondisi baik	100%
		Jumlah kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	2 Unit
		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	6 Unit
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	5 Unit
		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp. 23.100.000,-	DAU
2. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp. 80.720.000,-	DAU
3. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 15.000.000,-	DAU
4. Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp. 19.651.800,-	DAU
5. Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 30.000.000,-	DAU
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 16.000.000,-	DAU
7. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 15.000.000,-	DAU
8. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 70.900.000,-	DAU
9. Pengadaan mebel	Rp. 23.116.200,-	DAU
10. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 69.032.000,-	DAU
11. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 100.000.000,-	DAU
12. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 7.000.000,-	DAU
13. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp. 501.856.000,-	DAU
14. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp. 33.000.000,-	DAU
15. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 16.900.000,-	DAU
16. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 5.000.000,-	DAU
17. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 195.350.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 1.218.406.000,-	+ DAU

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS**



EKO MUBJO WIDODO, S.P.M. Agr

Pembina

NIP. 19680326 199203 1 004

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**



BUDI HARDJO, S.E.

Penata Tk. I

NIP. 19701228 199803 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASKURI**
Jabatan : Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **BUDIHARDJO, S.E.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

BUDIHARDJO, S.E.
Penata Tk. I
NIP. 19701228 199803 1007

PIHAK PERTAMA
STAF SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ASKURI
Pengatur Tk. I
NIP. 19651218 200701 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	1	Menerima dan membuka surat-surat masuk dan keluar dengan cara meneliti dan mencocokkan alamat surat dan lampirannya	180 Kegiatan
		2	Mencatat dalam buku register/memberi nomor surat masuk/keluar sesuai dengan klasifikasi surat	180 Kegiatan
		3	Menyediakan surat – surat penting dan surat – surat rahasia dengan melampirkan lembar disposisi	180 Surat
		4	Mendistribusikan surat – surat sesuai disposisi pimpinan dengan melampirkan lembar disposisi	180 Surat
		5	Menyiapkan arsip pada tempat yang telah ditentukan sesuai dengan jenis dan klasifikasi surat	180 Arsip
		6	Menyelesaikan administrasi pelaksanaan perjalanan dinas (SPPD) pejabat di lingkungan Dinas PPPA	36 Kegiatan

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

BUDI HARDJO, S.E.

PenataTk.I

NIP. 19701228 199803 1007

PIHAK PERTAMA
STAF SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

ASKURI

PengaturTk.I

NIP. 19651218 200701 1 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUJU LUSTAMADJI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **EKO MUDJO WIDODO, S.O.M. Agr**
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
SEKRETARIS**

**PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN**

EKO MUDJO WIDODO, S.P.M. Agr
Pembina
NIP. 19680326 199203 1 004

RUJU LUSTAMADJI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19801202 200604 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenuhinya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan laporan kinerja	5 Dokumen
		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 Dokumen
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	3 Laporan
2	Terpenuhinya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah	5 Laporan
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	20 Orang/bulan
		Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	2 Laporan
		Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	2 Laporan

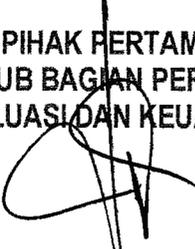
SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 21.000.000,-	DAU
2 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 21.600.000,-	DAU
3 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2.773.998.000,-	DAU
4 Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Rp. 15.000.000,-	DAU
5 Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 15.000.000,-	DAU
	+ Rp. 2.846.598.000,-	

JUMLAH

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS


EKO MUDJO WIDODO, S.P.M.Agr
Pembina
NIP. 19680326 199203 1 004

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN


RUJU LUSTAMADJI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19801202 200604 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TAMBIT, SE**

Jabatan : Staf Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **RUJU LUSTAMADJI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN

RUJU LUSTAMADJI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19801202 200604 1 012

Lamongan, Januari 2023

PIHAK PERTAMA
STAF SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN

TAMBIT, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19720213 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Memverifikasi SPJ APBD Per Bidang	120 Kegiatan
2.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Merekap SPJ APBD Per Bidang	240 Kwitansi
3.	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Memasukkan SPJ ke per obyek dalam setiap kegiatan	120 Kwitansi
		Melakukan pembukuan SPJ APBD	12 Kwitansi
		Mengarsipkan SPJ	12 Kegiatan

PIHAK KEDUA
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN



RUJU LUSTAMADJI, SE
 Penata Tk. I
 NIP. 19801202 200604 1 012

PIHAK PERTAMA
STAF SUB BAGIAN PERENCANAAN,
EVALUASI DAN KEUANGAN



TAMBIT, SE
 Penata Muda Tk. I
 NIP. 19720213 200801 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RITTA HILALLIYAH, SH., MH.**

Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

Nama : **UMURONAH, S.ST.M.Kes**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**



UMURONAH, S/ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**

RITTA HILALLIYAH, SH., MH.
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Peran Serta Perempuan Dalam Pembangunan	1. Persentase peningkatan perempuan produktif yang berperan dalam pembangunan (ekonomi, sosial dan politik)	4,50 %
		a) Jumlah lembaga pemerintah yang mengikuti sosialisasi PUG dan peningkatan kapasitas penyusunan PPRG	61 Perangkat Daerah
		b) Jumlah organisasi kemasyarakatan di bidang pemberdayaan perempuan yang dibina	2 Organisasi
		c) Jumlah lembaga pemberdayaan perempuan yang dibina	13 Lembaga
		2. Persentase Perempuan yang berperan dalam Peningkatan Kualitas Hidup Keluarga.	74%
		a) Jumlah Keluarga yang dibina	260 Keluarga

<u>KEGIATAN</u>	<u>ANGGARAN (Rp)</u>	<u>KET</u>
1. Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten Kota	Rp. 67.690.000,-	DAU
2. Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/ Kota	Rp. 244.690.000,-	DAU
3. Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 65.000.000,-	DAU
4. Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesenjangan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 102.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 479.380.000,-	

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN


UMURONAH, S/ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


RITTA HILALLIYAH, SH., MH.
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUSILO HERI PURWATI, SE**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Pengarusutamaan Gender

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **RITTA HILALLIYAH, SH, MH**

Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN**

RITTA HILALLIYAH, SH, MH

Pembina

NIP. 19721105 199803 2 011

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENGARUSUTAMAAN GENDER**

SUSILO HERI PURWATI, SE

Penata Tk I

NIP. 19761024 200312 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

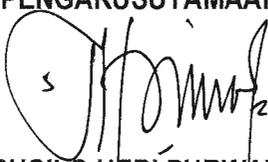
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya peran serta perempuan dalam pembangunan	Jumlah Lembaga Peremerintah yang mengikuti Sosialisasi PUG dan Peningkatan Kapasitas Penyusunan PPRG	61 Perangkat Daerah
		Jumlah Perangkat Daerah yang mengikuti Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender (PUG) Termasuk Perencanaan Pembangunan Responsif Gender (PPRG) Kewenangan Kabupaten/Kota	61 Perangkat Daerah

SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1. Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan PUG Termasuk PPRG	Rp. 67.690.000,-	DAU
	+ Rp. 67.690.000,-	
JUMLAH	Rp. 67.690.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


RITTA HILALLIYAH, SH, MH
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENGARUSUTAMAAN GENDER


SUSILO HERI PURWATI, SE
Penata Tk I
NIP. 19761024 200312 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TITI RISAHONDUA, S.Sos**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Pemberdayaan Perempuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **RITTA HILALLIYAH, SH.MH**
Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN
PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


RITTA HILALLIYAH, SH.MH
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


TITI RISAHONDUA, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740528 199401 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

ESELON IV

**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan Peran serta Perempuan dalam Pembangunan	1. Jumlah organisasi kemasyarakatan di bidang pemberdayaan perempuan yang di bina	2 Organisasi
		a) Jumlah dokumen hasil sosialisasi peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi kewenangan kabupaten / kota	3 Dokumen
		b) Jumlah organisasi masyarakat yang mendapat advokasi dan pendampingan kebijakan peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi kewenangan kabupaten / kota	2 Organisasi

	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi	Rp. 142.690.000,-	DAU
2	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Peningkatan Partisipasi Perempuan dan Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Rp. 102.000.000,-	DAU
	<u>JUMLAH</u>	Rp. 244.690.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


RITTA HILALIYAH, SH.MH
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PEMBERDAYAAN PEREMPUAN


TITI RISAHONDUA, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19740528 199401 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN PATISIPASI PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs.SUDIYONO,MM**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Peningkatan Kualitas Hidup dan Partisipasi Perempuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **RITTA HILLALIYAH,SH.,MH.**

Jabatan : Kepala Bidang Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN

RITTA HILALLIYAH,SH.,MH
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

Lamongan, Januari 2023

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
DAN PARTISIPASI PEREMPUAN

Drs. SUDIYONO,MM
Pembina
NIP. 19661020 199203 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN PATISIPASI PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Peran Serta Perempuan Dalam Pembangunan	Jumlah Lembaga Pemberdayaan Perempuan yang dibina	13 Lembaga
		Jumlah sumber daya Lembaga penyedia layanan Pemberdayaan Perempuan kewenangan Kabupaten/Kota yang mendapat peningkatan kapasitas.	110 Orang
		Jumlah Dokumen Komunikasi Informasi dan Edukasi Pemberdayaan Perempuan kewenangan Kabupaten/Kota.	1 Dokumen
		Jumlah Keluarga yang dibina	260 Keluarga
		Jumlah Laporan hasil pengembangan kegiatan masyarakat untuk peningkatan kualitas keluarga kewenangan Kabupaten/Kota.	2 laporan

SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kab/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
2. Pengembangan Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota.	Rp. 15.000.000,-	
3. Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten / Kota.	Rp. 102.000.000,-	
	+	
JUMLAH	Rp. 167.000.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENGARUSUTAMAAN GENDER
DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN



RITTA HILALLIYAH, SH., MH
Pembina
NIP. 19721105 199803 2 011

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
DAN PARTISIPASI PEREMPUAN



Drs. SUDIYONO, MM
Pembina
NIP. 19661020 199203 1 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS
HIDUP DAN PARTISIPASI PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI BAGUS PRANOWO, A.Md

Jabatan : Staf Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Hidup dan Partisipasi Perempuan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs. SUDIYONO, M.M.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Peningkatan Kualitas Hidup dan Partisipasi Perempuan.

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

Pihak Kedua
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR
PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN
PARTISIPASI PEREMPUAN.

Drs. SUDIYONO, M.M.

Pembina

NIP. 19661020 199203 1 008

Pihak Pertama
STAF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR PENINGKATAN
KUALITAS HIDUP DAN PARTISIPASI

TRI BAGUS PRANOWO, A.Md

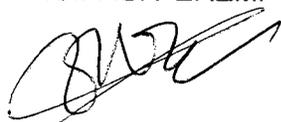
Pengatur

NIP. 19851005 201903 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR PENINGKATAN KUALITAS
HIDUP DAN PARTISIPASI PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Peningkatan Kualitas Keluarga dalam Mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan Hak Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1. Mengetik Naskah Dinas sesuai dengan ketentuan pengetikan dan konsep tata naskah. 2. Mengetik dan membuat dokumentasi kelengkapan kegiatan Peningkatan Pengetahuan dan Ketrampilan Keluarga Muda dalam pengasuhan Balita.	240 Naskah 4 Dokumen
2.	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	3. Mengetik dan membuat dokumentasi kelengkapan kegiatan Peran Perempuan Dalam Pengambilan Keputusan. 4. Mengetik dan membuat dokumentasi kelengkapan kegiatan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Penerima Roll Banner Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE). 5. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan.	4 Dokumen 4 Dokumen 260 Kegiatan

Pihak Kedua
 ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
 SUB KOORDINATOR
 PENINGKATAN KUALITAS HIDUP DAN
 PARTISIPASI PEREMPUAN.



Drs. SUDIYONO, M.M.

Pembina

NIP. 19661020 199203 1 008

Pihak Pertama
 STAF ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
 SUB KOORDINATOR PENINGKATAN
 KUALITAS HIDUP DAN PARTISIPASI



TRI BAGUS PRANOWO, A.Md

Pengatur

NIP. 19851005 201903 1 012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDA FOURTH HANDOKO,S.P**
Jabatan : Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak dan Sistem Data
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **UMURONAH,S.ST.M.Kes**
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**



UMURONAH,S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK
DAN SISTEM DATA**

IDA FOURTH HANDOKO,S.P
Penata Tk. I
NIP. 19651118 198603 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1	Meningkatnya pemenuhan hak anak	1.	Persentase Forum Anak yang terbentuk	14,77%
		a.	Jumlah satuan pendidikan yang didampingi menuju satuan pendidikan ramah anak	54 Lembaga
		b.	Jumlah lembaga penyedia layanan kualitas hidup anak dalam pemenuhan hak anak	35 Lembaga
		2.	Persentase tersedianya data profil gender dan anak	60%
		a.	Jumlah data pendukung terkait profil gender dan anak	35 Data

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelebagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Non pemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 182.000.000,-	DAU
2.	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 275.000.000,-	DAU
3.	Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak Dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 40.370.000,-	DAU
Jumlah		Rp. 497.370.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN



UMURONAH, S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK
DAN SISTEM DATA

IDA FOURTH HANDOKO, S.P
Penata Tk. I
NIP. 19651118 198603 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR PENGARUSUTAMAAN HAK ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **BUDI WIGNYO SISWOYO, S.Kep.,Ners.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Pengarusutamaan Hak Anak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : **IDA FOURTH HANDOKO, S.P**

Jabatan : Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak dan Sistem Data

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMENUHAN HAK ANAK DAN
SISTEM DATA**

IDA FOURTH HANDOKO, S.P

Penata Tk.I

NIP. 19651118 198603 1 006

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
PENGARUSUTAMAAN HAK ANAK**

BUDI WIGNYO SISWOYO, S.Kep.,Ners

Penata

NIP. 19740428 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR PENGARUSUTAMAAN HAK ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pemenuhan Hak Anak	Jumlah satuan pendidikan yang didampingi menuju satuan pendidikan ramah anak.	54 Lembaga
		Jumlah organisasi pemerintah, non pemerintah media dan dunia usaha yang mendapat advokasi kebijakan dan pendampingan pemenuhan hak anak pada organisasi pemerintah, non pemerintah media dan dunia usaha	654 organisasi

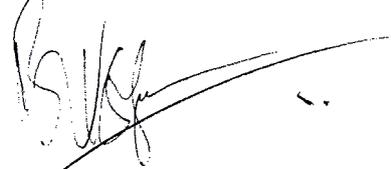
SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1. Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 182.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 182.000.000,-	DAU

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMENUHAN HAK ANAK DAN
SISTEM DATA



IDA FOURTH HANDOKO, S.P
 Penata Tk.I
 NIP. 19651118 198603 1 006

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
PENGARUSUTAMAAN HAK ANAK



BUDI WIGNYO SISWOYO, S.Kep., Ners
 Penata
 NIP. 19740428 199803 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP ANAK
DAN PARTISIPASI ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **REYNNNA ANGGRAENI, SE**

Jabatan : Plt. Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Peningkatan Kualitas Hidup Anak dan Partisipasi Anak.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : **IDA FOURTH HANDOKO, S.P**

Jabatan : Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak dan Sistem Data

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMENUHAN HAK ANAK DAN
SISTEM DATA**

IDA FOURTH HANDOKO, S.P
Penata Tk.I
NIP. 19651118 198603 1 006

**PIHAK PERTAMA
Plt. ANALIS KEBIJAKAN SUB KOORDINATOR KASI
PENINGKATAN KUALITAS HIDUP ANAK
DAN PARTISIPASI ANAK**

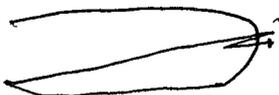
REYNNNA ANGGRAENI, SE
Penata Muda Tk.I
NIP. 19830817 200901 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PENINGKATAN KUALITAS HIDUP ANAK
DAN PARTISIPASI ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya pemenuhan hak anak	1. Jumlah lembaga penyedia layanan kualitas hidup anak dalam pemenuhan hak anak	35 Lembaga
		a) Jumlah dokumen komunikasi informasi dan edukasi (KIE) pemenuhan hak anak bagi lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten / kota	1 Dokumen
		b) Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten /kota	4 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1. Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota	Rp. 245.000.000,-	DAU
2. Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak Bagi Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 30.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 275.000.000,-	DAU

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG
PEMENUHAN HAK ANAK DAN
SISTEM DATA



IDA FOURTH HANDOKO, S.P
 Penata Tk.I
 NIP. 19651118 198603 1 006

PIHAK PERTAMA
Pit. ANALIS KEBIJAKAN SUB KOORDINATOR KASI
PENINGKATAN KUALITAS HIDUP ANAK
DAN PARTISIPASI ANAK



REVYNNA ANGGRAENI, SE
 Penata Muda Tk.I
 NIP. 19830817 200901 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MASRUROH, S.H., M.M.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Sistem Data

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : **IDA FOURTH HANDOKO, S.P.**

Jabatan : Kepala Bidang Pemenuhan Hak Anak dan Sistem Data

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN
HAK ANAK DAN SISTEM DATA

IDA FOURTH HANDOKO, S.P.

Penata Tk.I

NIP. 19651118 198603 1 006

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI
SISTEM DATA

MASRUROH, S.H., M.M.

Penata Tk.I

NIP. 19750206 200312 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Pemenuhan Hak Anak	Jumlah Data Pendukung Terkait Profil Gender dan Anak	35 Data
		Jumlah Dokumen Data Gender dan Anak Kabupaten/Kota yang Tersedia	2 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1. Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 40.370.000,-	DAU

JUMLAH

_____+
Rp. 40.370.000,-

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN
HAK ANAK DAN SISTEM DATA



IDA FOURTH HANDOKO, S.P.

Penata Tk.I

NIP. 19651118 198603 1 006

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI
SISTEM DATA



MASRUROH, S.H., M.M.

Penata Tk.I

NIP. 19750206 200312 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **REYNNNA ANGGRAENI, SE**

Jabatan : Staf Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Sistem Data.

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : **MASRUROH, S.H., M.M.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Sistem Data

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA

MASRUROH, S.H., M.M.
Penata Tk.I
NIP. 19750206 200312 2 008

PIHAK PERTAMA
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA

REYNNNA ANGGRAENI, SE
Penata Muda Tk.I
NIP. 19830817 200901 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Penyediaan data gender dan anak di kewenangan kabupaten/kota	1. Mengetik Naskah Dinas sesuai dengan ketentuan pengetikan dan konsep tata naskah.	240 Naskah
		2. Mengetik dan membuat dokumentasi kelengkapan kegiatan pengumpulan, pengolahan analisis dan penyajian Data Gender dan Anak dalam kelembagaan data di tingkat Daerah Kabupaten/Kota	5 Dokumen
		3. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan baik tertulis maupun lisan	240 Kegiatan

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA



MASRUOH, S.H., M.M.
 Penata Tk.I
 NIP. 19750206 200312 2 008

PIHAK PERTAMA
STAF
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR KASI SISTEM DATA



REYNNNA ANGGRAENI, SE
 Penata Muda Tk.I
 NIP. 19830817 200901 2 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DJUWARI,S.KM.MM.Kes**

Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **UMURONAH,S.ST.M.Kes**

Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**



UMURONAH,S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

**PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN
DAN ANAK**

DJUWARI S.KM.MM.Kes
Pembina
NIP. 19680412 199501 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON III
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Perlindungan Perempuan dan Anak	1. Persentase kasus kekerasan perempuan yang diselesaikan	39%
		a) Jumlah lembaga yang dibina terkait pencegahan kekerasan terhadap perempuan	7 Lembaga
		b) Jumlah kasus kekerasan terhadap perempuan yang diselesaikan	7 Kasus
		c) Jumlah lembaga yang mengikuti bimbingan pendampingan kekerasan dalam rumah tangga	7 Lembaga
		2. Persentase kasus kekerasan anak yang diselesaikan	55%
		a) Persentase SDM P2TP2A yang mendapatkan pelatihan kapasitas layanan	12,35%
		b) Jumlah kasus kekerasan anak yang diselesaikan	16 Kasus
		c) Persentase SDM yang mengikuti kegiatan penguatan lembaga penyedia layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus	3.69%

	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 64.000.000 ,-	DAU
2	Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 119.000.000 ,-	DAU
3	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
4	Pencegahan Kekerasan terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 70.000.000 ,-	DAU
5	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 106.000.000 ,-	DAU
6	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 20.000.000 ,-	DAU
	JUMLAH	Rp. 429.000.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN
DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN


UMURONAH, S.ST.M.Kes
Pembina Tingkat I
NIP. 19721111 199203 2 010

Lamongan, Januari 2023
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN
DAN ANAK


DJUWARI S.KM.MM.Kes
Pembina
NIP. 19680412 199501 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN SUB KOORDINATOR KASI PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP
PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SRI HARTINI, S.KM**
Jabatan : Analis Kebijakan Sub Koordinator Kasi Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan dan Anak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DJUWARI, S.KM, M.MKes**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK

DJUWARI, S.KM, M.MKes
Pembina
NIP. 19680412 199501 1 001

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR KASI PENCEGAHAN
KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN
ANAK

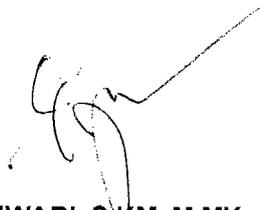
SRI HARTINI, S.KM
Penata Muda
NIP. 19760421 200604 2 025

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN SUB KOORDINATOR KASI PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP
PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Perlindungan Perempuan dan Anak	1. Jumlah lembaga yang dibina terkait pencegahan kekerasan terhadap perempuan	7 Lembaga
		Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan kewenangan kabupaten/kota	5 Dokumen
		2. Persentase SDM P2TP2A yang mendapatkan pelatihan kapasitas layanan	12,35%
		Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pencegahan kekerasan terhadap anak kewenangan kabupaten/kota	6 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 64.000.000,-	DAU
2 Koordinasi dan Sinkronisasi Pencegahan Kekerasan terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 70.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 134.000.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK



DJUWARI, S.K.M., M.MKes
Pembina
NIP. 19680412 199501 1 001

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR KASI PENCEGAHAN
KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN
ANAK



SRI HARTINI, S.K.M
Penata Muda
NIP. 19760421 200604 2 025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **GLORIA EXCELCISE M., S.Psi.**
Jabatan : Plt. Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Perlindungan Anak
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DJUWARI, S.KM., M.MKes.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK


DJUWARI, S.KM., M.MKes.

Pembina

NIP. 19680412 199501 1 001

PIHAK PERTAMA
Plt. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN ANAK


GLORIA EXCELCISE M., S.Psi.

Penata Muda

NIP. 19970909 202012 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Perlindungan Perempuan dan Anak	1. Jumlah kasus kekerasan anak yang diselesaikan	16 Kasus
		a) Jumlah layanan tindak lanjut pengaduan yang memerlukan koordinasi dan sinkronisasi bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus kewenangan kabupaten/kota	7 Layanan
		b) Jumlah dokumen komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) anak yang memerlukan perlindungan khusus kewenangan kabupaten/kota	2 Dokumen
		2. Persentase SDM yang mengikuti kegiatan penguatan lembaga penyedia layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus	3,69%
		a) Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan anak yang memerlukan perlindungan khusus kewenangan kabupaten/kota	1 Dokumen

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 55.000.000,-	DAU
2 Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 51.000.000,-	DAU
3 Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp 20.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp 126.000.000,-	

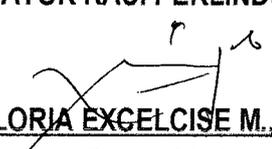
PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK


DJUWARI, S.KM., M.MKes.

Pembina

NIP. 19680412 199501 1 001

PIHAK PERTAMA
Pit. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN ANAK


GLORIA EXGELCISE M., S.Psi.

Penata Muda

NIP. 19970909 202012 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Dra. SITI MAYSAROH, MM**
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Sub Koordinator Kasi Perlindungan Perempuan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DJUWARI, S.KM, M.MKes**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Perempuan dan Anak
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

**PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK**

DJUWARI, S.KM, M.MKes
Pembina
NIP. 19680412 199501 1 001

**PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR
KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN**

Dra. SITI MAYSAROH, MM
Pembina
NIP. 19650515 199303 2 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
ESELON IV
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Perlindungan Perempuan dan Anak	1. Jumlah kasus kekerasan terhadap perempuan yang diselesaikan	7 Kasus
		Jumlah layanan tindak lanjut pengaduan yang memerlukan koordinasi dan sinkronisasi bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota	7 Layanan
		2. Jumlah lembaga yang mengikuti bimbingan pendampingan kekerasan dalam rumah tangga	7 Lembaga
		Jumlah sumber daya manusia lembaga penyedia layanan penanganan bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota yang mendapat peningkatan kapasitas	75 Orang

SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1 Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 119.000.000,-	DAU
2 Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
JUMLAH	Rp. 169.000.000,-	

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
PEREMPUAN DAN ANAK

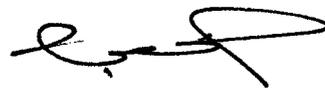


DJUWARI, S.KW, M.MKes

Pembina

NIP. 19680412 199501 1 001

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB
KOORDINATOR
KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN



Dra. SITI MAYSAROH, MM

Pembina

NIP. 19650515 199303 2 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
PENGELOLA PEMBERDAYAAN, PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GLORIA EXCELCISE MUHAMAD, S. Psi.**

Jabatan : Staf Pengelola Pemberdayaan, Perlindungan Perempuan dan Anak

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Dra. SITI MAYSAROH, MM.**

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Subkoordinator Kasi Perlindungan Perempuan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN

Dra. SITI MAYSAROH, MM.

Pembina

NIP. 19650515 199303 2 014

PIHAK PERTAMA
STAF PENGELOLA PEMBERDAYAAN,
PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK

GLORIA EXCELCISE MUHAMAD, S. Psi.

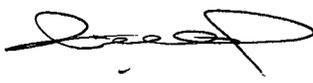
Penata Muda

NIP. 19970903 202012 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF
PENGELOLA PEMBERDAYAAN, PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KABUPATEN LAMONGAN

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	1. Menyiapkan/Mengetik kebutuhan administrasi kegiatan Perlindungan Perempuan 2. Menyiapkan bahan materi kegiatan Perlindungan Perempuan 3. Membuat/Mengetik Laporan kegiatan Perlindungan Perempuan 4. Mengolah data kegiatan Perlindungan Perempuan	120 Lembar 12 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen
2.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	5. Mendokumentasikan kegiatan Perlindungan Perempuan 6. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Seksi Perlindungan Perempuan sesuai dengan tugas dan fungsinya	12 Dokumen 228 Kegiatan

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA SUB KOORDINATOR
KASI PERLINDUNGAN PEREMPUAN


Dra. SITI MAYSAROH, MM.
Pembina
 NIP. 19650515 199303 2 014

PIHAK PERTAMA
STAF PENGELOLA PEMBERDAYAAN,
PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK


GLORIA EXCELCISE MUHAMAD, S. Psi.
Penata Muda
 NIP. 19970903 202012 1 003

